

Принято
на педагогическом совете
МБОУ СШ № 62
Протокол от 29.08.2022 №1

«Утверждаю»
Директор МБОУ СШ №62
_____ Е.Г.Филатова
Приказ от 31.08.202 №03/261

Положение о рабочей программе учебного предмета (курса, модуля)

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 N 373 (ред. от 18.12.2012) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2009 N 15785);

приказами Минобрнауки России:

от 31.12.2015 № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373» (зарегистрирован в Минюсте России 2 февраля 2016 г. № 40936);

от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897» (зарегистрирован в Минюсте России 2 февраля 2016 г. № 40937);

от 31.12.2015 № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (зарегистрирован в Минюсте России 9 февраля 2016 г. № 41020).

Приказ Минобрнауки России от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального образовательного стандарта начального общего образования"

Приказ Минобрнауки России от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального образовательного стандарта основного общего образования"

1.2 Рабочая программа – это локальный документ, определяющий содержание, объем, порядок изучения какого-либо учебного предмета, курса, модуля учебного плана Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа № 62» Рабочие программы являются составной частью образовательных программ школы.

Рабочие программы определяют содержание образовательной деятельности школы в соответствии с основными образовательными программами общеобразовательной организации, направленными на реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения, учебным планом школы, с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей), а также авторского замысла учителя, педагога.

1.3 Разработка примерных основных образовательных программ относится к компетенции федерального уровня (ст. 12, п.11 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.4 Разработка рабочих программ является компетенцией общеобразовательной организации (ст.27, п.3 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации») и реализуется ей самостоятельно.

1.5 Цель рабочей программы - обеспечение достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ школы, создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по конкретному учебному предмету, курсу.

1.6 Задачи рабочей программы:

– конкретизировать общие цели образовательного уровня (начального общего, основного общего, среднего общего образования);

– определить содержание, объем, порядок изучения конкретного учебного предмета, курса, модуля учебного плана ; личностные, метапредметные и предметные результаты их освоения.

1.7 Рабочие программы выполняют три основные функции: нормативную, информационно-методическую и организационно-планирующую.

1.7.1 Нормативная функция определяет обязательность реализации содержания программы в полном объеме.

1.7.2 Информационно-методическая функция позволяет всем участникам образовательного процесса получить представление о целях, планируемых результатах, содержании, последовательности изучения материала, а также путях достижения планируемых результатов освоения образовательной программы обучающимися средствами данного учебного предмета, курса, модуля.

1.7.3 Организационно-планирующая функция предусматривает выделение этапов обучения, структурирование учебного материала, определение его количественных и качественных характеристик на каждом из этапов.

1.8 Функции программы определяют следующие требования к ней:

- 1) наличие признаков нормативного документа;
- 2) учет основных положений образовательных программ ;
- 3) системность и целостность содержания образования;
- 4) последовательность расположения и взаимосвязь всех элементов содержания учебного предмета, курса, модуля;
- 5) учет логических взаимосвязей с другими предметными областями, предметами учебного плана гимназии;
- 6) конкретность и однозначность представления элементов содержания образования;
- 7) определение планируемых результатов реализации программы;
- 8) описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности

II. Разработка и утверждение рабочих программ

2.1 Рабочая программа разрабатывается учителем, педагогом (группой учителей, педагогов) *на образовательный уровень* (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование) (при необходимости документ редактируется).

2.2 При разработке рабочей программы по какому-либо учебному предмету, курсу учитель, педагог (учителя, педагоги) руководствуются ФГОС второго поколения; основными образовательными программами школы начального общего, основного общего, среднего общего образования; учебным планом школы, а также примерными

учебными программами, авторскими учебными программами, примерными рабочими программами учебного предмета, утвержденными Министерством образования и науки РФ (или авторской программой, прошедшей экспертизу и апробацию); принимают во внимание федеральный перечень учебников. При составлении рабочих программ для 1 и 5 классов учитель использует конструктор рабочих программ.

2.3 Если в примерной или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию в Министерстве образования и науки РФ, не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы (рекомендованные и допущенные Министерством образования и науки РФ) и индивидуальные особенности обучающихся.

2.4 Рабочая программа обсуждается на заседании научно-методического совета (НМС) и на заседании предметной кафедры, результаты обсуждения заносятся в протокол, и утверждается руководителем общеобразовательной организации. После утверждения руководителем общеобразовательной организации рабочая программа становится нормативным документом, реализуемым в общеобразовательной организации.

III. Структура рабочей программы

3.1 Рабочая программа учебного предмета, курса должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12 или 14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

3.2. *Структура рабочей программы учебных предметов, курсов* включает в себя:

- 1) **Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса**
- 2) **Содержание учебного предмета, курса**
- 3) **Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы**
- 4) Приложение

3.4 *Титульный лист содержит:*

наименование общеобразовательной организации;

гриф утверждения программы (с указанием даты и номера протокола НМС или заседания предметной кафедры);

название учебного предмета, курса;

Ф.И.О. учителя, педагога (учителей, педагогов), разработавших и реализующих учебный предмет, курс (авторы или составители);

класс (параллель), в котором изучается учебный предмет, курс; год составления программы.

3.5 **I раздел рабочей программы учебных предметов, курсов**

Планируемые результаты освоения учебного предмета (курса). В начале данного раздела нужно прописать :

« Рабочая программа учебного предмета «.....» для обучающихся ___ класса составлена на основе требований к результатам освоения программы начального общего , основного общего, среднего общего образования (выберите подходящий для Вас уровень)

и ориентирована на целевые приоритеты , сформулированные в рабочей программе воспитания школы.»

Личностные:

Учебный предмет «.....» обладает воспитывающим результатом:

3.6 Во II разделе рабочей программы учебных предметов, курсов «Содержание учебного предмета, курса» указывается:

- перечень и название раздела и тем предмета, курса;
- содержание учебной темы.

3.7 В III разделе рабочей программы учебных предметов, курсов «Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы» указываются темы учебного предмета, курса с количеством часов на их изучение.

IV. Компетенции учителя

4.1.К компетенции учителя, педагога относится:

- разработка Рабочих программ;
- использование и совершенствование методик учебной деятельности и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредствованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и учителя, педагога;
- организация своей деятельности в соответствии с календарным учебным графиком гимназии на текущий учебный год и правилами внутреннего распорядка учреждения, иными локальными актами гимназии;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения;
- отчетность о выполнении обучающимися норм программного материала (ППМ), практической его части (ПЧ), неурочных форм занятий.

4.2 Учитель несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию обучающимися не в полном объеме практической части Рабочих программ в соответствии с учебным планом гимназии на текущий учебный год и календарным учебным графиком гимназии (расписанием занятий);
- качество знаний, умений и способов деятельности обучающихся по учебному предмету, курсу;
- нарушение прав и свобод обучающихся во время реализации Рабочих программ.

Приложение 1 «Образец оформления рабочей программы»

- 1) Планируемые результаты освоения учебного предмета «.....», ___ класс
- 2) Содержание учебного предмета «.....», _____ класс

№	раздел	кол-во часов	содержание

- 3) Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

№	Тема	количество часов

Приложение 2 «Образец оформления титульного листа»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

г. Ульяновска

«Средняя школа № 62»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ № 62

_____Филатова Е.Г.

(Приказ от 31.08.2022 № 03/256)

Рабочая программа

по географии

для 5 А, 5 Б, 5 В классов

на 2021- 2022 учебный год

учителя географии _____ квалификационной категории

(Ф.И.О. учителя)

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании МО учителей

Протокол № 1 от 29.08.2022 года

Руководитель МО

СОГЛАСОВАНО

заместитель директора по УВР

_____ Блинкова О.В.

30 августа 2022 г.

Ульяновск

2022

Приложение 3 «Лист корректировки РП»

Лист корректировки рабочей программы учителя _____.
_____ класс

В связи с расхождением количества учебных часов, предусмотренных рабочей программой на проведение учебных занятий и фактическим количеством проведённых учебных занятий в рабочую программу вносятся следующие изменения:

_____ часа в неделю

№ урока	Даты по основному уКТП	Даты проведения	Тема	Количество часов		Причина корректировки	Способ корректировки. Объединение тем за счет:
				по плану	дано		